

**Ajuntament de Lliria**

Plaça Major, 1,46160, Lliria (València)
 Tel. 96 279 82 82 - Fax 96 279 07 96
 P4614900A - info@lliria.es
 www.lliria.es

**Sol·licitud de Matrícula Oficial del Conservatori
 Professional de Música de Lliria**

CURS ACADÈMIC _____

**Solicitud de Matrícula Oficial del Conservatorio
 Profesional de Música de Lliria.**

CURSO ACADÉMICO _____

Ref.: 08090101_01

A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES (1)

Persona interessada / Persona interesada

Nom i cognoms - Raó social / Nombre y apellidos – Razón social

NIF

Persona representant / Persona representante (2)

Nom i cognoms / Nombre y apellidos

NIF

Dades a l'efecte de notificació / Datos a efecto de notificación

Adreça / Dirección

Localitat / Localidad

Província / Provincia

CP

Telèfon / Teléfono

Fax

Adreça electrònica / Correo electrónico

(1) Segons la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que l'Ajuntament de Lliria incorporarà les vostres dades a fitxers que s'utilitzaran per a finalitats municipals i no se cediran a cap tercer excepte per obligacions legals i a aquelles administracions públiques que foren les destinatàries del tractament. Per tal d'exercir els vostres drets d'accés, rectificació i cancel·lació, dirigiu-vos per escrit a l'Ajuntament a l'adreça que veureu a la capçalera i adjunteu una fotocòpia del document nacional d'identitat o equivalent. Així mateix, autoritzeu l'Ajuntament a comprovar i completar les dades necessàries per a aquesta sol·licitud, el qual podrà consultar tant els seus arxius com els d'altres administracions públiques que siguin necessaris.

Según la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que el Ayuntamiento de Lliria incorporará sus datos a ficheros que se utilizarán para fines municipales y no se cederán a ningún tercero excepto por obligaciones legales y a aquellas administraciones públicas que fueran las destinatarias del tratamiento. Para ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación, dirijase por escrito al Ayuntamiento a la dirección que verá en el membrete, adjuntando una fotocopia de su documento nacional de identidad o equivalente. Adicionalmente, autoriza al Ayuntamiento a comprobar y completar los datos necesarios para esta solicitud, consultando sus propios archivos y los de otras administraciones públicas que sean necesarios.

(2) Adjunteu full de representació. / Adjuntar hoja de representación.

B DADES ACADÈMIQUES/DATOS ACADÈMICAS

Especialitat instrumental/Especialidad instrumental _____ Curs /Curso _____

Assignatures pendents/Asignatures pendents

Autoritze a l'ús pròpia imatge (LO 1/1982 de 5 maig/AUTORIZO al uso de la propia imagen LO 1/1982 de 5 maig)

Autoritze a l'Ajuntament a realitzar el càrrec de les taxes per domiciliació bancària al compte bancari informat/Autorizo al Ayuntamiento a que realice el cargo de las tasas mensuales por domiciliación bancaria en la cuenta bancaria informada.

C DADES FAMILIARS / DATOS FAMILIARES

Nom i cognoms del pare o tutor de l'alumne/Nombre y apellidos del padre o tutor del alumno/a

DNI/NIF: _____

Nom i cognoms de mare o tutor de l'alumne/Nombre y apellidos del padre o tutor del alumno/a

DNI/NIF: _____

Membre de Família Nombrosa / Miembro de Familia Numerosa

Nombre de germans matriculats al centre / Número de hermanos matriculados en el centro: _____

Firma de la persona sol·licitant o representant / Firma de la persona solicitante o representante

Llíria, d'/de de

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE LLÍRIA / ALCALDÍA DEL AYUNTAMIENTO DE LLÍRIA

D MITJÀ DE NOTIFICACIÓ / MEDIO DE NOTIFICACIÓN

Totes les notificacions es realitzaran mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament (*sede.lliria.es*). Únicament les persones físiques poden seleccionar una de les dues opcions següents si desitgen ser notificades al domicili postal indicat en la sol·licitud: / Todas las notificaciones se realizarán mediante la sede electrónica del Ayuntamiento (*sede.lliria.es*). Únicamente las personas físicas pueden seleccionar una de las dos opciones siguientes si desean ser notificadas en el domicilio postal indicado en la solicitud:

Notificació presencial, en paper, només per al procediment derivat d'aquesta sol·licitud / Notificación presencial, en papel, solamente para el procedimiento derivado de la presente solicitud

Notificació presencial, en paper, per a qualsevol procediment municipal que els afecte / Notificación presencial, en papel, para todo procedimiento municipal que les afecte

E DOCUMENTACIÓ REQUERIDA / DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

DNI de la persona interessada o representant legal / DNI de la persona interesada o representante legal

Fotografia tamany carnet de l'alumne / Fotografía tamaño carnet del alumno

Còpia del Llibre de Família (si no DNI de l'alumne) / Copia del Libro de Familia (si no DNI del alumno/a)

Còpia del Llibre de Família Nombrosa (si és el cas) / Copia del Libro de Familia Numerosa (si és el caso)

Compte bancari per a domiciliació de rebuts mensuals / Cuenta bancaria domiciliación de recibos mensuales

IBAN ENTITAT/ENTIDAD OFICINA D.C. NÚM. DE COMPTE/NÚM. DE CUENTA

□□□□ □□□□ □□□□ □□ □□□□□□□□□□□□□□

Acrediteu, si escau, la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna o mitjançant declaració en compareixença personal de la persona interessada. / Acreditar, en su caso, la representación por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna o mediante declaración en comparecencia personal de la persona interesada.

Altres (indiqueu-los a continuació) / Otros (indicadlos a continuación):

Segons l'article 28.2 de la Llei 39/2015, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració. No és necessari que aporten els documents marcats amb asterisc (*); l'Ajuntament podrà obtenir-los de l'administració emissora per mitjans telemàtics, excepte si s'oposen expressament marcant la casella següent, en aquest cas hauran d'aportar una còpia veraç d'aquests.

Según el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, las personas interesadas no están obligadas a aportar documentos que hayan sido elaborados por cualquier otra administración. No es necesario que aporten los documentos marcados con asterisco (*); los mismos serán obtenidos por el Ayuntamiento de la administración emisora por medios telemáticos, excepto si se oponen expresamente marcando la siguiente casilla, en cuyo caso deberán aportar copia veraz de los mismos.

M'opose que s'obtinguen els documents des d'altres administracions públiques, aporte còpies i em responsabilitze de la seua veracitat. / Me opongo a que se obtengan los documentos desde otras administraciones públicas, apporto copias y me responsabilizo de su veracidad.